



## PRIMĂRIA COMUNEI BRASTAVĂȚU

Str. A. I. Cuza, nr. 108, Comuna Brastavățu, Județul Olt

Tel / Fax: +40 249 540.002

Email: primar@primariabrastavatu.ro



NR.3456 /14.05.2021

### ANUNȚ

Primăria comunei BRASTAVĂȚU, jud Olt, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a următoarei funcții contractuale vacante de:

#### **Administrator Serviciul public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Brastavățu, județul Olt**

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, locul de depunere a dosarului de concurs și datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs

#### **.A Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs**

- a) cerere de înscriere la concurs, adresată Primarului comunei Brastavățu jud, Olt;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă, până la data de 31.12.2010, raportul per salariat din Registrul REVISAL sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, începând cu data de 01.01.2011, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

**Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.**

**În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**

**Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

#### **.B Locul de depunere a dosarului de concurs**

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei Brastavățu, str.A.I Cuza nr.108, jud Olt.

## **C. Datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs**

Secretariatul comisiei de concurs va fi asigurat de domnul Popescu Marian, nr. de telefon 0249540002 sau email primar!primariabrastavatu.ro

### **Condiții generale și specifice necesare ocupării postului**

- a) are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) are studii medii absolvite cu diplomă
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- h) seriozitate , responsabilitate ,corectitudine ,adaptabilitate ,comunicare ,eficienta, operativitate in indeplinirea sarcinilor ,disponibilitate pentru lucrul peste program sambata si duminica .
- i) vechimea in munca 10 ani

### **Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora**

#### **Probele de concurs:**

- probă scrisă;
- interviu.

#### **Locul desfășurării probelor – Sediul Primăriei BRASTAVAȚU**

#### **Data și ora desfășurării probelor:**

- proba scrisă- 14 iunie 2021, ora 10,00
- proba de interviu –17 iunie, ora 10,00.

### **. Bibliografie**

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu următoarea tematică:
  - Partea VI, Titlul III-Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
  - Partea VII-Răspunderea administrativă;
  - Partea VIII-Servicii publice.
2. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. Ordinul nr. 88/2007 pentru aprobarea regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
6. Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Brastavatu, județul Olt”, aprobat prin H.C.L. nr.40 / 30.05.2019;
7. Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
8. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Notă: candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările, modificările și completările ulterioare.
- Primar

**1. Calendarul de desfășurare a concursului:**

Concursul se va desfășura după următorul calendar:

- 17.05.2021 – 28.05.2021-ora 16,30 – depunerea dosarelor de înscriere la concurs;
- 02.06.2021 – 03.06.2021– selecția dosarelor de înscriere la concurs;
- 04.06.2021 - afișarea rezultatelor selecției dosarelor de înscriere la concurs;
- 14.06.2021 – Ora -10,00 desfășurarea probei scrise
- 17.06.2021 – Ora -10,00 desfășurarea probei de interviu.

**2. Data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:**

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune până la data de 28.05.2015, ora 16,30

**3. Termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă:**

Rezultatele probei scrise și probei de interviu vor afișate în data de 15.06.2021, respectiv 18.06.2021;

**4. Termenele în care se pot depune și în care se afișează rezultatele contestațiilor:**

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Rezultatele contestațiilor vor fi afișate în termen de o zi lucrătoare de la data depunerii acestora.

**5. Termenul în care se afișează rezultatele finale**

Rezultatele finale ale concursului vor fi afișate în data de 22.06.2021, ora 16,00.

## RELAȚII SUPLIMENTARE

Relații suplimentare se pot obține de la secretarul comisiei de concurs, la numărul de telefon 0249 540 002.

PRIMAR  
OPREA Cici - Constantin

